

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Länsirannikon Koulutus Oy WinNova
	Osoite Postiosoite: PL 197, 26101 RAUMA Katuosoite: Satamakatu 19, 26100 RAUMA
	Muut yhteystiedot <a href="https://www.winnova.fi">https://www.winnova.fi</a>
2. Rekisterinpitäjän vastuuhenkilö	Toimitusjohtaja Juha Miikkulainen
2a. Rekisterin vastuuhenkilö	Viestintäjohtaja Diana Bergroth-Lampinen
2b. Yhteyshenkilöt rekisteriin liittyvissä asioissa	Diana Bergroth-Lampinen sähköpostiosoite: etunimi.sukunimi@winnova.fi
2c. Tietosuoja-vastaavan yhteystiedot	Tietosuojavastaava Konsta Ojanen, tietosuoja@winnova.fi
3. Rekisterin nimi	Markkinointi- ja tiedotusrekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / Rekisterin käyttö-tarkoitus	WinNova toimittaa sidosryhmilleen ja yhteystietonsa markkinointikäyttöön antaneille henkilöille mahdollisia tiedotteita sähköpostitse tai uutiskirjeitä uutiskirjepalvelun kautta tai suoraan sähköpostitse.  Henkilötietojen käsittelyn perusteena on tietojen markkinointikäyttöön luovuttaminen tai uutiskirjeen erillinen tilaaminen (tilaamalla uutiskirjeen sivujemme kautta tai kilpailulomakkeella markkinointiluvan antamalla annat suostumuksen käsitellä henkilötietojasi tämän tietosuojainformaation mukaisesti). Sidoryhmien henkilötietojen käsittelyn perusteena on asiakassuhteen hoitaminen tai henkilöiden toimenkuviiin liittyvän sidoryhmäsuhteen tiedonantovelvollisuus (esim. omistajat, yritykset, yhteisöt, rahoittajat, peruskoulun ja lukioiden opinto-ohjaajat sekä muut koulutuksen parissa työskentelevät)
5. Rekisterin tietosisältö	Henkilötietoja markkinointi- ja tiedotusrekisteriin kerätessä pyydetään vain välttämättömät tiedot, joihin pyydetään vastaamaan. Kerättävät tietueet näet kyselylomakkeesta. Näitä ovat esim. nimi, yrityksen nimi, jokin yhteystieto, mahdollinen kiinnostuksen kohde/ala.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot saadaan suoraan rekisteröidyltä itseltään verkkopalvelun lomakkeen kautta, kilpailulomakkeen kautta tai CRM-järjestelmästä (yritykset ja muut sidoryhmät), jatkossa myös alumnijärjestelmän kautta.

<p>7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tietoja ei luovuteta WinNovasta kolmansien osapuolien käytettäväksi, ellei sitä ole ko. lomakkeella erikseen määritelty.</p> <p>Uutiskirjeen osalta tilaustiedot tallennetaan verkkosivujen P4-järjestelmästä olevalta lomakkeelta tai täytetyiltä kilpailulomakkeilta ja ladataan uutiskirjeen lähetysjärjestelmään Creamaileriin kirjeen lähetystä varten. Creamailer Oy toimii tietojen käsittelijänä, ja WinNova toimii edelleen rekisterinpitäjänä.</p> <p>WinNova toimittaa uutiskirjettä myös automaattisesti omille sidosryhmilleen, jolloin tiedot tallennetaan asiakkuuksien hallintajärjestelmästä (CRM) ja ladataan Creamaileriin. Sidosryhmien asiakastietojen keräämiseen ja tallentamiseen liittyy oma tietosuojaselosteensa (CRM).</p>
<p>8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
<p>9. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet</p>	<p>A) Manuaalinen aineisto</p> <p>Tietoja ei tarvitse käsitellä manuaalisesti, ellei erikseen määritelty tarve sitä vaadi. Mahdolliset paperiset kilpailulomakkeet käydään läpi käsin ja tiedot kirjataan WinNovan Markkinointi- ja tiedostusrekisteriin.</p> <p>B) ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Tiedot tallennetaan tilauslomakkeelta verkkosivuilta (P4), kilpailulomakkeilta tai CRM-järjestelmästä Creamailer-uutiskirjejärjestelmään tai sähköpostin vastaanottajiin. Tiedot poistetaan käyttötarpeen päätyttyä tai kun joku luonnollinen henkilö ilmaisee haluavansa tietonsa poistettavaksi tai peruu uutiskirjeen.</p> <p>Viestiliikenne verkkopalvelussa (P4) on SSL-salattua. P4-Poutapilven verkkopalveluun ja kilpailusääntöihin liittyy omat tietosuojaselosteensa.</p> <p>Sidosryhmien asiakastietojen keräämiseen ja tallentamiseen liittyy oma tietosuojaselosteensa (CRM).</p> <p>Creamailerilla uutiskirjepalvelun toimittajana ei ole minkäänlaista rekisteritietojen hyödyntämisoikeutta ja he toimivat tehdyn sopimuksen ja tilaajan ohjeiden mukaisesti. Asiakkaan Creamaileriin lisäämä data on ainoastaan asiakkaan käytettävissä, eikä Creamailer käytä itse, lainaa, vuokraa tai myy tietoja kolmansille osapuolille. (<a href="https://www.creamailer.fi/kayttoehdot">https://www.creamailer.fi/kayttoehdot</a>)</p> <p>Rekisterissä olevien yhteystietoja voidaan tarvittaessa käyttää myös O365-Outlook-sähköpostijärjestelmässä, mikäli tiedote toimitetaan sähköpostitse. Office365-työvälineiden käytöstä WinNovassa on oma tietosuojaselosteensa.</p>
<p>10. Tarkastusoikeus</p>	<p>Tarkastuspyyntö osoitetaan rekisterin vastuuhenkilölle, joka ilmoittaa tarkastusajan ja paikan. Henkilöllisyystodistuksensa esitettyään henkilö saa tutustua häntä koskeviin mahdollisiin manuaaliasiakirjoihin, atk-tulosteisiin ja näyttöruudulla oleviin tietoihin. Hänelle ilmoitetaan samalla mistä rekisterin tiedot on saatu, mihin niitä käytetään ja mihin mahdollisesti luovutetaan.</p>

<p>11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Henkilöllä on oikeus tarkistaa ja korjata rekisterissä pidettävät omat tietonsa. Korjausvaatimus osoitetaan rekisterin vastuuhenkilölle, joka vie hyväksytyt korjausvaatimuksen tietojen ylläpitäjille (viestintä/työelämäpalvelut). Mikäli rekisterissä havaitaan virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto, oikaisee tehtävämukaiset käyttöoikeudet omaava työntekijä sen omasta aloitteestaan tai henkilön pyynnöstä.</p> <p>Korjausvaatimus tai tietojen poistopyyntö osoitetaan rekisterin vastuuhenkilölle, joka vie hyväksytyt vaatimuksen tietojen ylläpitäjille.</p>
<p>12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	<p>Lomakkeessa on pyydetty aina erikseen yksityishenkilön suostumus, jos tietoja käytetään markkinointitarkoituksiin. Tietojen poistamiseen liittyvät pyynnöt osoitetaan rekisterin vastuuhenkilölle, joka vie hyväksytyt korjausvaatimuksen tietojen ylläpitäjille. Uutiskirjeen voi perua itse uutiskirjeen mukana olevasta linkistä tai vastaamalla mahdolliseen sähköpostiviestiin.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja muissa, kuin tässä tietosuojaselosteessa mainituissa käyttötarkoituksissa.</p> <p>Rekisterinpitäjä ei tee automaattiseen tietojenkäsittelyyn perustuvia päätöksiä.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus valittaa henkilötietojen käsittelyn epäkohdista rekisterinpitäjälle, henkilötietojen käsittelijälle tai valvovalle viranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häneen liittyvässä henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (679/2016).</p> <p>Rekisterinpitäjällä on oikeus muuttaa tietosuojainformaatiota.</p> <p>Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä. Vastustamisvaade osoitetaan rekisterin vastuuhenkilölle.</p>