

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Länsirannikon Koulutus Oy WinNova
	Osoite Postiosoite: PL 197, 26101 RAUMA Katuosoite: Satamakatu 19, 26100 RAUMA
	Muut yhteystiedot https://www.winnova.fi
2. Rekisterinpitäjän vastuuhenkilö	Toimitusjohtaja Lasse Schultz
2a. Rekisterin vastuuhenkilö	Anna-Mari Järvelä. Koulutuspäällikkö
2b. Yhteyshenkilöt rekisteriin liittyvissä asioissa	Satu Laiho, koulutusvastaava. puh. 044 4557740, etunimi.sukunimi@winnova.fi Oili Kainu, koulutusvastaava. puh. 044 455 7728, etunimi.sukunimi@winnova.fi
2c. Tietosuoja-vastaavan yhteystiedot	Tietosuojavastaava Anna Blom, puh. 044 455 8157, etunimi.sukunimi@winnova.fi
3. Rekisterin nimi	HiusWelmu ja KauneusWenda Asiakasrekisterit
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / Rekisterin käyttötarkoitus	Asiakasrekisteri, suostumus asiakasrekisteriin tietojen tallentamiseen.
5. Rekisterin tietosisältö	HiusWelmu: Asiakkaan nimi, puhelinnumero, asiakaskäyntihistoria: värjäyskäsittelyn reseptit ja permanenttikäsittelyn tiedot. KauneusWenda: Asiakkaan nimi, puhelinnumero, asiakaskäyntihistoria: hoitokäsittelyn tiedot ja käytetyt tuotteet.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteriin merkitään tietoja, jotka kerätään rekisteröidyltä itseltään (nimi ja puhelinnumero), sekä tietoja, jotka syntyvät asiakaskäynnin aikana (käsittelyjen tekniset tiedot, kuten käytetyt tuotteet).
7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja ei luovuteta eteenpäin.

<p>8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
<p>9. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet</p>	<p>A) Manuaalinen aineisto</p> <p>Manuaalinen aineisto hävitetään välittömästi, kun tiedot on siirretty sähköiseen tietojärjestelmään.</p>
	<p>B) ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Asiakasrekisteri on sähköisessä muodossa, ja sen ylläpitäjä on Nettiaika. Nettiajanvarausjärjestelmän etusivulla näkyy Nettiajan tietosuojaan liittyvä informaatio. Asiakasrekisterin tietojen lukeminen sekä rekisteriin tietojen kirjaaminen vaatii erilliset tunnukset Nettiajan ajanvarausjärjestelmään, lisäksi kirjautuminen tietokoneelle vaatii WinNovan organisaatiotunnukset. Vain HiusWelmun/KauneusWendan henkilökunnan (opettajat ja opiskelijat) kirjautuminen asiakasrekisteriin on mahdollistettu, ja erikseen ohjeistettu. Tietojen säilyttämisessä ja hävittämisessä noudatetaan WinNovan arkistonmuodostussuunnitelmaa sekä arkistoviranomaisten kulloinkin voimassa olevia säännöksiä ja määräyksiä. Henkilötiedot ovat salassapidettäviä. Henkilötietoja säilytetään asiakassuhteen ajan. Asiakkaan ilmoittaessa asiakassuhteen päättymisestä WinNovan HiusWelmussa/KauneusWendassa, asiakasrekisterin tiedot poistetaan kokonaan. Ilmoitus asiakassuhteen päättymisestä tehdään rekisterin yhteyshenkilölle. Henkilötietojen hävittämisestä vastaa rekisterin yhteyshenkilö.</p>
<p>10. Tarkastusoikeus</p>	<p>Tarkastuspyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle.</p>
<p>11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Mikäli rekisterissä havaitaan virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto, oikaisee tehtävänmukaiset käyttöoikeudet omaava työntekijä sen omasta aloitteestaan tai henkilön pyynnöstä.</p>
<p>12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja muissa, kuin tässä tietosuojaselosteessa mainituissa käyttötarkoituksissa. Rekisterin tietoja ei käytetä markkinointitarkoituksiin, ellei asiakas ole antanut erillistä suostumusta markkinointiviestien vastaanottamiseen.</p>